



**T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
HİZMET BİRLEŞTİRME İŞLEMİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI**

Doküman No

**PDB-OİSM-İA-
004**

Yayın Tarihi

Revizyon
Tarihi/No

Sayfa No

**HİZMET BİRLEŞTİRME
İŞLEMLERİNE BAŞLA**

Personel, çalıştığı birime dilekçe ile başvuru yapar

Birim üst yazı ile Personel Daire Başkanlığına gönderir

Personel Daire Başkanlığı Sosyal Güvenlik Kurumundan ilgilinin hizmetlerini ister

Sosyal Güvenlik Kurumundan gelen hizmetler, birleştirme onayı yapıldıktan sonra çalıştığı birime gönderilir

Çalıştığı birim emekli keseneklerini Sosyal Güvenlik Kurumuna yatırdıktan sonra alınan makbuz ve icmal bordroları Personel Daire Başkanlığına üst yazı ile gönderir

Personel Daire Başkanlığı icmal bordroları ve banka makbuzunu Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderir.

SON

Hazırlayan

Onaylayan

Kalite Yönetim Temsilcisi

Daire Başkanı

**Sayfa No
1/1**